**Перечень документов, прилагаемых к заявлению о принятии на учет**

**(участник СВО)**

*(часть 4. статьи 3 Закона Челябинской области от 25.08.2023 N 889-ЗО "О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины" (принят постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 24.08.2023 N 1847)*

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, - *в случае подачи заявления о принятии на учет представителем заявителя;*

3) справку (иной документ), подтверждающую (подтверждающий) факт регистрации участника специальной военной операции по месту жительства на территории Челябинской области, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Челябинской области на день завершения его участия в специальной военной операции, выданную (выданный) территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) в сфере миграции;

*Примечание: В случае, если документ, указанный в* [*пункте 3*](#Par3)*, не был представлен гражданином по собственной инициативе, он запрашивается органом учета самостоятельно.*

4) судебное решение об установлении факта постоянного проживания участника специальной военной операции на территории Челябинской области на день завершения его участия в специальной военной операции - *в случае отсутствия регистрации по месту жительства или месту пребывания на территории Челябинской области;*

5) документ, подтверждающий присвоение участнику специальной военной операции звания Героя Российской Федерации или награждение его орденом Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции;

6) документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий;

7) документ, подтверждающий статус военнослужащего или лица, заключившего контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или лица, проходящего (проходившего) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющего специальное звание полиции;

8) документ, подтверждающий завершение участия участника специальной военной операции в специальной военной операции.

*Примечание : Согласно разъяснения Законодательного Собрания Челябинской области документом, подтверждающим завершение участия в специальной военной операции, является выписка из приказа командира воинской части, в которой военнослужащий проходил службу. Днем завершения участия в специальной военной операции, считается день, указанный в выписке приказа командира воинской части, в которой военнослужащий проходил службу.*

*Документы, представляются в орган учета либо* ***в многофункциональный центр*** *в копиях, заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо в копиях с одновременным предъявлением оригиналов документов.*

*При направлении заявления о принятии на учет посредством* ***почтового отправления*** *гражданин прилагает к нему копии документов, предусмотренных* [*ч.4*](#Par0) *ст.3 Закона Челябинской области № 889-ЗО, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.*

*При направлении заявления о принятии на учет в форме электронного документа гражданину необходимо* ***в течение пяти рабочих дней****, следующих за днем подачи заявления о принятии на учет, представить в орган учета документы, предусмотренные* [*ч.4*](#Par0) *ст.3 Закона Челябинской области № 889-ЗО, в соответствии с требованием, установленным* [*абзацем первым*](#Par16) *.*

За дополнительной информацией Вы можете обратиться в отдел земельных отношений Управления муниципальной собственности администрации Чебаркульского городского округа по телефону: **8(35168) 2-29-27** с 8:30 до 17:00 (перерыв с 12:00 до 13:00), либо при личном посещении: в понедельник и четверг, в указанное выше время, по адресу: г. Чебаркуль, ул. Ленина, д. 13 а, каб. 112, специалист Самохвалова Марина Александровна.