

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии для принятия решения по вырубке зеленых насаждений на территории Чебаркульского городского округа

I. Общие положения

1.1. Комиссия для принятия решения по вырубке зеленых насаждений на территории Чебаркульского городского округа (далее - Комиссия) создается в целях охраны и восстановления зеленых насаждений, создания благоприятной окружающей среды, архитектурного городского облика и обеспечения прав и законных интересов населения Чебаркульского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Чебаркульского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Решения Комиссии являются обязательными для физических и юридических лиц и могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

II. Основные задачи Комиссии

Основной задачей Комиссии является:

2.1. Принятие решения по вырубке зеленых насаждений, кроме сухостойных, аварийных, произрастающих с нарушением СНиП деревьев.

III. Компетенция Комиссии

3.1. К компетенции Комиссии относятся:

3.1.1. Рассмотрение заявлений, а также прилагаемых к нему документов граждан, юридических лиц для определения возможности и целесообразности проведения работ по вырубке зеленых насаждений.

3.1.2. Принятие решений:

- о сохранении существующих зеленых насаждений (деревьев, кустарников);

- о пересадке деревьев и кустарников;

- о вырубке зеленых насаждений.

3.1.3. В установленных случаях:

- назначение компенсационных посадок и определение их объема и срока выполнения;

- определение состояния зеленых насаждений для проведения расчетов компенсационной стоимости зеленых насаждений.

3.1.4. Обследование зеленых насаждений, в случаях обнаружения факта незаконного повреждения и/или уничтожения зеленых насаждений.

IV. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.2. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных на нее задач осуществляет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии Комиссию возглавляет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.4. Все члены Комиссии:

- участвуют в оценке состояния и параметров зеленых насаждений и ситуации на конкретном земельном участке их произрастания;

- подписывают акт обследования зеленых насаждений;

- принимают решение по вырубке зеленых насаждений.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов Комиссии.

4.6. При необходимости для работы в Комиссии приглашается независимый специалист, который:

- определяет вид (породу) деревьев и кустарников, оценивает их возраст и состояние;

- готовит заключения по состоянию зеленых насаждений в случаях обследования объектов, затрагивающих интересы жителей, или возникновения разногласий с заявителями, или в иных непредвиденных случаях.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Деятельность Комиссии осуществляется в виде визуального осмотра зеленых насаждений (или фотоматериалов) и принятия решения.

5.2. В ходе обследования проверяются заявленные параметры зеленых насаждений (вид (порода), возраст, диаметр, состояние и категория), соответствие их расположения (на представленных схемах) действительному месту произрастания, оценивается в фактических условиях произрастания зеленых насаждений обоснованность запрашиваемого разрешения на рубку зеленых насаждений.

5.3. Решение Комиссии оформляется актом обследования зеленых

насаждений (далее - акт) по форме согласно приложению 1.1. к настоящему положению. Акт является основанием для выдачи или в отказе на выдачу разрешения на право вырубki зеленых насаждений.

5.4. В случаях, связанных со строительством или с производством земляных работ, разрешение на вырубку зеленых насаждений оформляется на заказчика объекта строительства и/или проведения земляных работ или подрядчика при наличии договора (контракта), предусматривающих право подрядчика на получение разрешения на право вырубку зеленых насаждений.

5.5. Письменное уведомление о выполнении компенсационных посадок или квитанцию об оплате компенсационной стоимости заказчик (заявитель) направляет в адрес председателя Комиссии не позднее пяти рабочих дней по завершении работ.

Приложение 2
к постановлению администрации
Чебаркульского городского округа
от 13.06.2024 № 469

СОСТАВ
комиссии по принятию решения по вырубке зеленых насаждений на
территории Чебаркульского городского округа

Председатель комиссии	-заместитель главы администрации Чебаркульского городского округа по городскому хозяйству;
Заместитель председателя	-начальник отдела экологии администрации Чебаркульского городского округа
Секретарь	- ведущий специалист отдела экологии
Члены комиссии:	-начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Чебаркульского городского округа - начальник УЖКХ администрации Чебаркульского городского округа - директор МБУ администрации Чебаркульского городского округа - начальник отдела капитального строительства администрации Чебаркульского городского округа

Приложение 1.1.
к Положению о комиссии по
принятию решения по вырубке
зеленых насаждений на
территории Чебаркульского
городского округа

«Утверждаю»:
заместитель главы ЧГО
по городскому хозяйству

_____ (подпись, ФИО)

Акт обследования зеленых насаждений

« _____ » _____ 202__ г.

№ _____

Комиссия в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

провели обследование зеленых насаждений, расположенных по адресу: _____

По заявлению: _____

вх. № _____ от _____ 202__ г.

Заявитель: _____

В результате обследования выявлены:

№	Порода (видовой состав)	Кол-во, шт.	Диаметр ствола (на h 1,3 м) см	Характе- ристика состояния	Условие произраста- ния	Заключение (вырубить, пересадить, сохранить)
1	2	3	4	5	6	7
	Итого:					

Форма компенсации за вырубку зеленых
насаждений: _____

(натуральная / денежная)

Выводы комиссии:

Подписи членов комиссии:

