



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕБАРКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Челябинская область
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 13 » 03 20 19 г. № 151
г. Чебаркуль

Об утверждении порядка
уведомления представителя
нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения
муниципальных служащих
администрации Чебаркульского
городского округа к совершению
коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом Чебаркульского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Чебаркульского городского округа к совершению коррупционных правонарушений;

2) форму уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Чебаркульского городского округа к совершению коррупционных правонарушений (приложение №1);

3) форму журнала учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Чебаркульского городского округа к совершению коррупционных правонарушений (приложение №2);

4) перечень сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации Чебаркульского городского округа к совершению коррупционных правонарушений (приложение №3).

2. Отделу информационно-коммуникационных технологий администрации Чебаркульского городского округа (Елифанов А.А.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Чебаркульского городского округа (Костенко А.В.).

Исполняющий обязанности главы
Чебаркульского городского округа



С.А. Виноградова

Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах
обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации
Чебаркульского городского округа к совершению коррупционных
правонарушений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 9 Федерального закона "О противодействии коррупции" и определяет перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок регистрации уведомления и мероприятия по организации проверки этих сведений.

2. Во всех случаях обращения к муниципальному служащему администрации Чебаркульского городского округа (далее по тексту муниципальный служащий) каких-либо лиц в целях его склонения к совершению коррупционных правонарушений, муниципальный служащий обязан уведомить о данных фактах представителя нанимателя (работодателя) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также органы прокуратуры и правоохранительные органы.

3. Уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений является служебной информацией ограниченного распространения.

Регистрация уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений осуществляется лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в журнале по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4. После регистрации уведомление передается по решению представителя нанимателя (работодателя) для комиссионного рассмотрения.

5. Мероприятия по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, проводятся комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в МО «Чебаркульский городской округ» (далее по тексту - комиссия) в соответствии с Положением о комиссии.

Начальник отдела муниципальной службы,
кадровой работы и противодействия коррупции

Т.В. Урлапова

Приложение №1
к постановлению администрации
Чебаркульского городского округа
от 13.03.2019 г. № 157

(представителю нанимателя
(работодателя) – Ф.И.О., должность)

от _____
(Ф.И.О., должность)

(наименование структурного
подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Уведомляю Вас о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению со стороны _____

(указываются Ф.И.О., должность, все известные сведения о физических(юридических) лицах,
склоняющих к правонарушению)

а именно: _____

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною

(указываются в произвольной форме обстоятельства обращения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством:

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в _____ ч. _____ мин.

" _____ " _____ 201__ года в _____
(адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось _____

(телефонный разговор, личная встреча и др.)

(дата заполнения уведомления)

(подпись)

Приложение №2
к постановлению администрации
Чебаркульского городского округа
от 13.03.2019 г. № 151

ЖУРНАЛ
учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения
муниципальных служащих администрации Чебаркульского городского
округа к совершению коррупционных правонарушений

N п/п	Дата и время регистрации уведомления	Сведения о муниципальном служащем, передавшем или направившем уведомление			Краткое содержание уведомления	Фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление
		фамилия, имя, отчество	должность	номер телефона для контактов		

ПЕРЕЧЕНЬ

сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Чебаркульского городского округа к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, заполняющего уведомление, его должность, структурное подразделение.
2. Все известные сведения о физических (юридических) лицах, склоняющих муниципального служащего к совершению правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность и др.).
3. Подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить муниципальный служащий по просьбе обратившихся лиц (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами).
4. Способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.), а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.
5. Дата, время, место склонения к совершению коррупционных правонарушений.
6. Обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).
7. Дата заполнения уведомления.
8. Подпись муниципального служащего, заполнившего уведомление.

Начальник отдела муниципальной службы,
кадровой работы и противодействия коррупции

Т.В. Урлапова