

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# ЧЕБАРКУЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Челябинской области

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

«28» \_\_07\_\_ 2025 г. № 303-р

г. Чебаркуль

|  |
| --- |
| Об утверждении Плана мероприятий по реинжинирингу муниципальной услуги «Получение права на организацию ярмарки» |

В соответствии с Планом мероприятий Чебаркульского городского округа по внедрению стандартов клиентоцентричности в Чебаркульском городском округе, утвержденным распоряжением администрации Чебаркульского городского округа от 30.05.2025 № 197/1-р:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по реинжинирингу муниципальной услуги «Получение права на организацию ярмарки».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы по экономике и стратегическому развитию (Цинк Н.Н.).

Исполняющий обязанности

главы Чебаркульского городского округа О.В. Еремин

Утвержден

## распоряжением администрации

## Чебаркульского городского округа

## от «28»\_\_07\_\_\_2025 № 303-р

## План мероприятий по реинжинирингу муниципальной услуги

## Наименование услуги: «Получение права на организацию ярмарки»

Наименование органа местного самоуправления: администрация Чебаркульского городского округа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Срок реализации | Ответственный | Результат |
| **1** | **Организационные мероприятия** |
| 1.1 | Назначение ответственного за разработку и реализацию Плана | 01.08.2025 | Цинк Н.Н., заместитель главы по экономике и стратегическому развитию  | Распоряжение администрации городского округа  |
| 1.2 | Определение ответственного за качество предоставления муниципальной услуги  | 01.08.2025 | Айткулова Е.В., начальник экономического отдела | Распоряжение администрации городского округа  |
| **2** | **Нормативный блок** |
| 2.1 | Разработка и утверждение административного регламента, устанавливающего порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия с клиентом в точках взаимодействия  | 01.09.2025 | Нуждина Т.В., старший экономист экономического отдела  | Постановление администрации городского округа об утверждении административного регламента  |
| **3** | **Технические мероприятия** |
| 3.1 | Создание или доработка функционала информационных систем органов местного самоуправления и организаций, задействованных в предоставлении муниципальной услуги | 01.11.2025 | Айткулова Е.В., начальник экономического отдела | Организация электронного обмена документами через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) |
| **4** | **Иные мероприятия** |
| 4.1 | Проведение повторной оценки на соответствие Стандарту реализации услуги  | 01.12.2025 | Айткулова Е.В., начальник экономического отдела | Итоговая оценка соответствия Стандарту реализации услуги не ниже «Б» |
| 4.2 | Заполнение Листа для оценки муниципальной услуги на соответствие описанию целевого состояния типовой муниципальной услуги  | 01.12.2025 | Айткулова Е.В., начальник экономического отдела | Итоговый процент соответствия описанию целевого состояния по Листу оценки муниципальной услуги не ниже 80% |
| 4.3 | Внесение/подписание необходимых изменений в Перечень муниципальных услуг | 01.12.2025 | Чугунова А.Н., начальник юридического отдела | Постановление администрации Чебаркульского городского округа о внесении изменений  |
| 4.4 | Включение в должностные обязанности сотрудников обязанностей по оказанию муниципальной услуги | 01.12.2025 | Айткулова Е.В., начальник экономического отдела  | Внесение изменений в должностные инструкции |
| 4.5 | Обучение сотрудников по вопросам предоставления муниципальной услуги | 01.12.2025 | Айткулова Е.В., начальник экономического отдела  | График обучения сотрудников утвержден |